



מדינת ישראל
State of Israel



הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה
Central Bureau of Statistics
دائرة الإحصاء المركزية

אגף רכש, נכסים ולוגיסטיקה
Acquisitions and Logistics Department

פרוטוקול אישור התקשרות בפטור ממכרז

טופס:

ועדות מכרזים ועבודתן	פרק משני:	משרד האוצר אגף החשב הכללי תכ"ם – התקשרויות ורכישות	
ועדות משרדיות	תת פרק:		
7.2.1.1	הוראה מקשרת:		
7.2.1.1.13.ט	מספר טופס:		
תת מהדורה: 01	מהדורה: 01		

טופס זה אינו רלוונטי להתקשרות לפי תקנה 3(4)¹ ותקנות 3(29), 3(30), 3(31), 3(32)²

משרד/יחידה		יחידה מזמינה	
הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה		אגף מערכות מידע	
שם ועדת מכרזים	פרוטוקול מס' 39	תאריך	6.6.2017
ועדת מכרזים ענ"א			

חברי ועדה נוכחים

שם פרטי ושם משפחה	תפקיד בוועדה	שם פרטי ושם משפחה	תפקיד בוועדה
סיגלית סוסנה	יושב ראש	נגה שטרן	חבר
גדעון גבע	חבר		חבר
בריאן ניגן/ עפרה שוחטמן	חבר		חבר
שחר כ"ץ/ יצחק גולדשטיין	חבר	ויקי צימרמן	מזכיר/מרכז

חברי ועדה שנעדרו

שם פרטי ושם משפחה	תפקיד בוועדה	שם פרטי ושם משפחה	תפקיד בוועדה

רשם	ויקי צימרמן
------------	-------------

פרטי ההתקשרות המבוקשת

נושא ההתקשרות	התקשרות עם ספקים שונים, לרכישת סורקים מיוחדים כחלק מה"פרי טסט" של סקר הוצאות משקי בית (הו"מ)		
תאריך תחילת התקשרות	15.5.2018	תאריך סיום התקשרות	30.8.2018
מספר ההתקשרות	מס' פנייה במנו"ף*	שווי ההתקשרות	כ-1,800 נה (כולל מע"מ)
שם הספק	מספר הספק (ח.פ.ח/ע.מ/מספר עמותה)		
ספקים שונים			

*שדה זה ימולא לאחר פרסום במערכת (מנו"ף)

סוג ההתקשרות

- טובין
 שירותים
 ביצוע עבודה
 מקרקעין
 רכש
 מכר

¹ ראה טופס "פרוטוקול אישור התקשרות המשך לפי תקנה 3(4) מ'ט 7.2.2.14.
² ראה טופס "פרוטוקול אישור התקשרות לפי תקנה 3(29), 3(30), 3(31), 3(32) מ'ט 7.2.2.15.

שם הטופס: פרוטוקול אישור התקשרות בפטור ממכרז

פרק ראשי: התקשרויות ורכישות	מספר הוראה: 7.2.2
פרק משני: ועדות מכרזים ועבודתן	מספר טופס: ט.7.2.2.13

<p>תיאור מהות ההתקשרות (רקע ופירוט של הטובין/השירות/העבודה/מקרקעין)</p> <p>בלמ"ס הוחלט למחשב את סקר הו"מ. כחלק מתהליך המחשוב, הוחלט להתחיל "פרי טסט" בחודש יוני 2018. כחלק מה"פרי טסט" והבדיקות שצריך לבצע, התקבלה דרישה מהיחידה הנושאת לבצע סריקה של החומרים המפורטים במכתבים המצורפים, באמצעות סורקים ניידים בבתי הסוקרים.</p> <p>גב' יפית אלפנדרי, מנהלת תחום (בכיר) משקי בית, מציינת במכתבה מ-7.5.2018 כי הדרישה לרכישת הסורקים הניידים היא על מנת לייעל את תהליך הדגימה בסקר, שמשלב מילוי יומנים ע"י הנסקרים בבתיים בכתב יד. הסוקרים יקלידו את היומנים בבתיים ובנוסף יסרקו את היומן המקורי ויעבירו את החומר המוקלד והנסרק ללמ"ס בשידור יומי. דבר זה יזרו את הטיפול. במכתבה מ-22.3.2018, מפרטת גב' אלפנדרי את התהליך ואת יתרונות הסריקה בבתי הסוקרים.</p> <p>אגף מערכות מידע ביצע בדיקה באמצעות חיפוש באינטרנט של כלים הקיימים היום בשוק, אשר יתאימו לדרישות היחידה הנושאית. נמצאו 3 סוגים שונים של סורקים אשר אינם נמצאים במכרז המרכזי של החשב הכללי. מצ"ב מסמך המתאר את היתרונות והחסרונות של הסורקים שנמצאו כמתאימים ואומדני עלות ובנוסף הסבר מדוע הסורקים הנמצאים במכרז החשכ"ל אינם מתאימים. אגף מערכות מידע מעוניין לרכוש את 3 הסורקים לצורך ניסוי ולבצע בדיקות והתאמה לצרכים של הסקר, שבסופם יוחלט איזה מהסורקים מתאים ביותר לדרישות הלמ"ס ותופנה פניה לוועדת הפטור העליונה לקבלת אישור לרכישת סורק זה שאינו במסגרת מכרז החשכ"ל.</p>

<p>מכרז מרכזי / הסכם מחירים מירביים בתוקף</p> <p>שדה זה ימולא במקרה שבו קיים בנושא זה מכרז מרכזי של החשב הכללי או גורם ממשלתי מוסמך אחר, או הסכם מחירים מירביים</p>	
<p>פרטי המכרז/ההסכם</p> <p>מספר המכרז/הסכם: מממ 02-2016</p>	<p>שם הספק: אלפא מסופים ומדפסות בע"מ</p>
<p>אם מדובר במכרז, האם התקבל אישור ועדת הפטור העליונה להתקשרות שלא באמצעות מכרז זה</p> <p><input type="checkbox"/> כן <input type="checkbox"/> לא</p>	
<p>נימוקים</p> <p>יש להתייחס לסוגיות הבאות:</p> <ul style="list-style-type: none"> • מדוע נבחר שלא לבצע התקשרות באמצעות המכרז המרכזי הקיים • אם מדובר בהסכם מחירים מירביים, האם תנאי ההתקשרות המבוקשת זהים או מיטיבים לתנאי ההסכם. במקרה שלא, יש לנמק <p>מאחר והסורקים אשר נמצאים במכרז חשכ"ל אינם מתאימים לדרישות היחידה</p>	

שם הטופס: פרוטוקול אישור התקשרות בפטור ממכרז

מספר הוראה: 7.2.2

פרק ראשי: התקשרויות ורכישות

מספר טופס: ט.7.2.2.13

פרק משני: ועדות מכרזים ועבודתן

החלטת ועדת המכרזים

סיווג ההתקשרות

הדיון בחלק זה יתבסס על טופס "בקשה לאישור וסיווג התקשרות", מס' ט.7.2.2.1, אשר ימולא על ידי היחידה המזמינה.

V הוועדה מחליטה לאשר את סיווג ההתקשרות לפי תקנת משנה לתקנה 3³ לתקנות חובת המכרזים (סמן X במקום המתאים):

<input type="checkbox"/> 3 (1)	<input type="checkbox"/> 3 (11)	<input type="checkbox"/> 3 (14ב)	<input type="checkbox"/> 3 (20)
<input type="checkbox"/> 3 (3)	<input type="checkbox"/> 3 (12)	<input type="checkbox"/> 3 (14ג)	<input type="checkbox"/> 3 (20א)
<input type="checkbox"/> 3 (5)	<input type="checkbox"/> 3 (13)	<input type="checkbox"/> 3 (16)	<input type="checkbox"/> 3 (22)
<input type="checkbox"/> 3 (5א)	<input type="checkbox"/> 3 (14)	<input type="checkbox"/> 3 (18)	<input type="checkbox"/> 3 (25)
<input type="checkbox"/> 3 (6)	<input type="checkbox"/> 3 (14א)	<input type="checkbox"/> 3 (19א)	<input type="checkbox"/> 3 (28)
<input type="checkbox"/> 3 (7)	<input type="checkbox"/> 3 (14ב)	<input type="checkbox"/> 3 (19ב)	<input type="checkbox"/> 3 (33)
<input type="checkbox"/> 3 (10)	<input type="checkbox"/> 3 (14ג)	<input type="checkbox"/> 3 (19ג)	<input type="checkbox"/> 3 (34)

נימוקים

יש לפרט את תנאי התקנה ולנמק מדוע המקרה הנדון עומד בתנאים אלה

הוועדה מסווגת את ההתקשרות עם מלון רמת רחל, כהתקשרות לפי תקנה 3 (1), והיא התקשרות בשווי של 1-50,000 ₪, וזאת ע"פ הוראת שעה 7.3.6.3 סעיף 2.2.

תנאים לסיווג ההתקשרות, ככל שקיימים: (בהתאם לתקנה 9(ב) לתח"ם)

הוועדה מחליטה לא לאשר את הבקשה לסיווג ההתקשרות בפטור ממכרז.

הוועדה מחליטה על עריכת דיון נוסף.

אישור פרטי ההתקשרות

V הוועדה מחליטה לאשר את פרטי ההתקשרות באופן מלא, לפי בקשת היחידה.

הוועדה מחליטה לאשר את פרטי ההתקשרות בשונה מבקשת היחידה, כמפורט להלן:

תאריך תחילת התקשרות	תאריך סיום התקשרות	שווי ההתקשרות (בש"ח כולל מע"מ)

הוועדה מחליטה להעביר את בקשת ההתקשרות לאישור ועדת הפטור המשרדית.

הוועדה מחליטה להעביר את בקשת ההתקשרות לאישור ועדת הפטור.

³ סיווגים נוספים:

- לסיווג ההתקשרות לפי תקנות 4 / 5 / 5א – ראה טופס "פרוטוקול ועדת מכרזים לאישור התקשרות במכרז סגור, התקשרות עם בעל מקצוע מומחה או התקשרות או עם מתכנן", מס' ט.7.2.2.16.
- לסיווג ההתקשרות לפי תקנות 7 / 19 – ראה טופס פרוטוקול ועדת מכרזים לאישור התקשרות במכרז פומבי", מס' ט.7.2.2.3.

שם הטופס: פרוטוקול אישור התקשרות בפטור ממכרז

מספר הוראה: 7.2.2

פרק ראשי: התקשרויות ורכישות

מספר טופס: ט.7.2.2.13

פרק משני: ועדות מכרזים ועבודתן

פרסום החלטה על התקשרות בפטור

האם קיימת מניעה לפרסום ההחלטה על התקשרות בפטור ממכרז באתר האינטרנט הממשלתי? (לפי תקנה 1ג לתח"ם)

לא

כן (יש לפרט את הסיבה)

מטעמים של ביטחון המדינה.

מטעמי יחסי החוץ של המדינה.

מטעמי קשרי מסחר בין לאומיים.

מטעמי קשרי ביטחון הציבור.

מטעמי סוד מסחרי מקצועי.

דיון ונימוקים

נא להתייחס בין היתר לסעיפים הבאים:

- הנימוקים להתקשרות בפטור – יש לציין מדוע אין זה מוצדק לערוך מכרז פומבי רגיל, מכרז פומבי מוגבל, מכרז סגור או פנייה תחרותית לקבלת הצעות.
- תנאים או הסתייגויות לאישור ההתקשרות.
- נימוקים לאי פרסום/פרסום חלקי של ההתקשרות.

על סמך מכתבו של המכתב של גב' יפית אלפנדרי ומר אריאל קדושי מ-7.5.2018, "פרי טסט" בחודש יוני 2018. כחלק מה"פרי טסט" והבדיקות שצריך לבצע, התקבלה דרישה מהיחידה הנושאת לבצע סריקה של החומרים המפורטים במכתבים המצורפים, באמצעות סורקים ניידים בבתי הסוקרים. אגף מערכות מידע ביצע בדיקה באמצעות חיפוש באינטרנט של כלים הקיימים היום בשוק, אשר יתאימו לדרישות היחידה הנושאת. נמצאו 3 סוגים שונים של סורקים אשר אינם נמצאים במכרז המרכזי של החשב הכללי. מצ"ב מסמך המתאר את היתרונות והחסרונות של הסורקים שנמצאו כמתאימים ואומדני עלות ובנוסף הסבר מדוע הסורקים הנמצאים במכרז החשכ"ל ממ 02-2016 אינם מתאימים. אגף מערכות מידע מעוניין לרכוש את 3 הסורקים לצורך ניסוי ולבצע בדיקות והתאמה לצרכים של הסקר, שבסופם יוחלט איזה מהסורקים מתאים ביותר לדרישות הלמ"ס ותופנה פניה לוועדת הפטור העליונה לקבלת אישור לרכישת סורק זה שאינו במסגרת מכרז החשכ"ל. לאור האמור לעיל, מוצדק להתקשר עם 3 ספקים שונים שהצעותיהם מפורטות לעיל כדי לרכוש מכל אחד מהם סורק אחד לצורך בדיקות, בהתאם לתקנה 3 (1), כהתקשרות במסגרת הליך מקוצר, והיא התקשרות בשווי של 1 - 50,000 ₪, וזאת ע"פ הוראת שעה 7.3.6.3 סעיף 2.2. זאת, בכפוף לאישור ועדת הפטור העליונה להתקשרות עם ספק שלא במסגרת מכרז חשכ"ל.

שם הטופס: פרוטוקול אישור התקשרות בפטור ממכרז

מספר הוראה: 7.2.2

פרק ראשי: התקשרויות ורכישות

מספר טופס: ט.7.2.2.13

פרק משני: ועדות מכרזים ועבודתן

לכן, הוועדה מאשרת את ההתקשרות עם עם 3 ספקים שונים שהצעותיהם מפורטות לעיל כדי לרכוש מכל אחד מהם סורק אחד לצורך בדיקות "פרי טסט" למחשוב סקר הוצאות משקי בית (הו"מ) בחודש יוני 2018. כחלק מה"פרי טסט" והבדיקות שצריך לבצע לסריקה של החומרים המפורטים במכתבים המצורפים, באמצעות סורקים ניידים בבתי הסוקרים. זאת, בכפוף לאישור ועדת הפטור העליונה להתקשרות עם ספק שלא במסגרת מכרז חשכ"ל.

העלות הכוללת של ההתקשרות לרכישת 3 הסורקים היא כ-1,800 ש"ח (כולל 17% מע"מ), על פי הצעות המחיר המצורפות.

סעיף תקציבי: 04-53-01-16 : WBS : L6400-7240-0000-5533

חתימת חברי הוועדה

שם	יושב ראש	חשב או נציגו	יועץ משפטי	חבר נוסף	חבר נוסף
שם	סיגלית סוסנה	גדעון גבע	עו"ד בריאן ביגל עו"ד עפרה שוחטמן	שחר כ"ץ/ יצחק גולדשטיין	נגה שטרן
תאריך	6.6.2018	06/06/2018 14:49:43	6.6.2018	6.6.18	6.6.18
חתימה	1				

057ns18

אגף חשבות ותקציב

קדם הזמנה לקנייה *

אל: יחידת רכש - בנא"מ / בנא"מ מפקד / מערכות מידע / פרסומים ודפוס

אבקש לרכוש את הטובין לפי הפרוט הר"מ:

שם המוצר/שרות:	בקשה לאישור רכישת סורקים ניידים לניסוי עבור מחשוב סקר הו"מ מחוץ למכרז המרכזי
כמות:	1,800 ש"ח כולל מע"מ
שם הספק:	ספקים שונים
צורך/מטרה/הערות:	(שדה לא חובה)
מסמכים מצורפים:	הצעת מחיר

פרטי היחידה הרוכשת:

(במידה והפרטים אינם ידועים או ברורים, ניתן לפנות ליחידת תקציב – תמחיר, טלפונים נטע – 2236, יואב – 2274, טובה – 2287)

אגף מערכות מידע	תחום
גף	תאריך 07.05.2018

מס' קוד ההוצאה (בתקציב היחידה)	המוצר/שרות מתוכנן בפעולה	המוצר/שרות מתוכנן בנושא	WBS= L-6400
5533	.0000	0 7240	

תקנה תקציבית	04 - 53 - 01-16
שם המזמין : אריאל קדושי בשם אגף מערכות מידע	חתימה

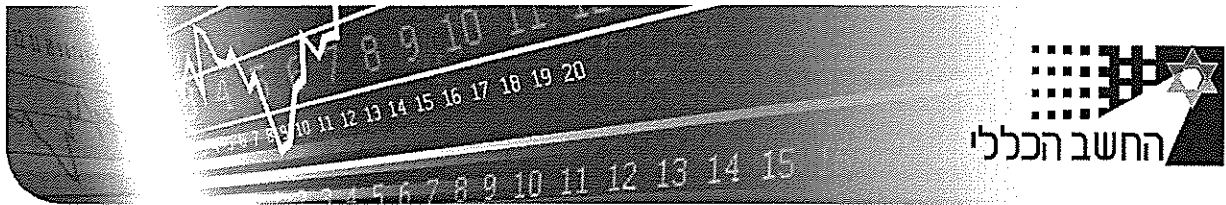
שם מאשר התקציב _____ תאריך 8/5/18

שם מבצע ההזמנה במערכת _____ תאריך _____

תאריך יידוע המזמין על הפקת ההזמנה _____

מספר ההזמנה במרכבה _____

* הטופס נועד לצורך הצגת נתוני הרכש המבוקש, כפי שאושרו במסגרת תקציב היחידה המזמינה.



שם הטופס: בקשה לאישור וסיווג התקשרות

מספר הוראה: 7.2.2	פרק ראשי: התקשרויות ורכישות
מספר טופס: ט. 7.2.2.1	פרק משני: ועדות מכרזים ועבודתן

טופס זה ימולא על ידי היחידה המזמינה, טרם הפניה אל ועדת המכרזים.

משרד/יחידה	יחידה מזמינה
למ"ס/ענ"א	מיקרו כלכלה
לכבוד: ועדת מכרזים (שם הוועדה)	תאריך הבקשה
וועדת מכרזים ענ"א	7.5.18
שם עורך ההתקשרות	תפקיד
אריאל קדושי	מנהל תחום רכש

שם ההתקשרות המבוקשת

בקשה לאישור פנייה לוועדת הפטור של מנהל הרכש עבור רכישת סורקים מיוחדים
 חלק א – אפיון ההתקשרות המבוקשת

הלשכה המרכזית לרכישות
 אגף רכש, נכסיה ורכישות
 07-05-2018
נתקבל ביום

אפיון הטובין/השירות/העבודה

פירוט של הטובין/השירות/העבודה ומאפיינים עיקריים העשויים להשפיע על ההחלטה ליציאה להליך התקשרות, כגון: מפרט טכני, עמידות טכנולוגית, טובין תחליפיים, מידת תלותו של המוצר בטובין אחרים, ועוד.

בלמ"ס הוחלט למחשב את סקר הו"מ, כחלק מתהליך המחשוב הוחלט להתחיל "פרי טסט" בחודש יוני 2018. כחלק מה"פרי טסט" ובדיקות שצריך לבצע התקבלה דרישה מהיחידה הנושאית לבצע סריקה של חומר באמצעות סורקים ניידים.

הדרישה באה על מנת לייעל את תהליך הדגימה בסקר שמשלב מילוי יומנים ע"י הנסקרים בבתיים בכתב יד, וסריקת היומנים ע"י סוקרים ניידים תאפשר שידור יומי של נתוני היומן ותזרז את העברתם ליחידה הנושאית והטיפול בהם - מצ"ב מכתבה של הגב' יפית אלפנדרי מנהלת תחום בכיר משקי בית, המתאר את התהליך ואת יתרונות הסריקה.

אגף מערכות מידע ביצע בדיקה באמצעות חיפוש באינטרנט על כלים הקיימים בשוק, ואשר יתאימו לדרישות היחידה הנושאית. נמצאו 3 סוגים שונים של סורקים אשר אינם נמצאים במרכז המרכזי של החשב הכללי, מצ"ב מסמך המתאר את היתרונות והחסרונות של כל הסורקים שנמצאו בארץ ואומדני עלות. אגף מערכות מידע מעוניין לרכוש את שלושת הסורקים לצורך ניסוי ולבצע בדיקות והתאמה לצרכים של הסקר שבסופם יוחלט איזה סורק ירכש.

מאחר והסורקים אשר נמצאים במרכז חשכ"ל אינם מתאימים לדרישות היחידה הנושאית ומכיוון וע"פ הוראות התכ"ם על מנת לרכוש סורקים אשר אינם נמצאים במרכז חשכ"ל יש לפנות לוועדת הפטור של מנהל הרכש – אנו מבקשים את אישור וועדת המכרזים לפנות למנהל הרכש למתן אישור לרכישת הסורקים אשר אינם נמצאים במרכז המרכזי של חשכ"ל.

היקף ההתקשרות (היקף כספי, וכמותי ותקופת ההתקשרות המשוערת)

היקף כספי וכמותי משוער, תקופת התקשרות <u>לרבות זכויות ברירה</u> , (תוך התייחסות לתכנית העבודה השנתית של המשרד)
סה"כ עלות שלושת הסורקים: 1,800 ₪ כולל מע"מ (מצ"ב הצעות מחיר)

שם טופס: בקשה לאישור וסיווג התקשרות

שם ההוראה: 7.2.2

פרק ראשי: התקשרויות ורכישות

מספר טופס: ט.7.2.2.1

פרק משני: ועדות מכרזים ועבודתן

מאפייני השוק וניתוחו

מאפייני השוק מבחינת גודלו, היקפו הכספי, הספקים הפוטנציאליים הפועלים בו (מספרם, מאפייניהם, נקודות חוזק וחולשה שלהם, אופי השוק בעבר, מצבו בהווה וצפי לעתיד), כללי המשחק והעקרונות שעליהם מבוססת התחרות.

יש מכרז חשכ"ל עבור סורקים שאינם מתאימים לדרישות היחידה הנושאת.

מקור תקציבי לביצוע ההתקשרות

בדיקה מול הגורם האחראי לנושא התקציב במשרד/יחידה להבטחת כיסוי תקציבי בגין ההתקשרות המבוקשת וקבלת תקנה תקציבית מתאימה לכך

סעיף תקציבי: 04-53-01-16

WBS: 6400-7240-0000-5533

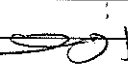
התקשרויות קודמות בנושא

- אופן ביצוע התקשרויות קודמות (מכרז לסוגיו, בחירה מרשימת מציעים, פטור ממכרז)
- כמויות שנרכשו במסגרת התקשרויות קודמות, לרבות חתך אפיון לפי סוגי הטובין/השירות/העבודה
- מחירים קודמים לפי סוגי הטובין/השירות/העבודה
- יש לצרף דוחות מעקב מסכמים ו/או דיווח על כשלים במכרז

X

חתימת ממלא הטופס:

שם	אריאל קדושי
חתימה	
תפקיד	מנהל תחום רכש

שם	יפית אלפנדר
חתימה	
תפקיד	מנהלת תחום בכיר משקי בית

שם טופס: בקשה לאישור וסיווג התקשרות

שם ההוראה: 7.2.2

פרק ראשי: התקשרויות ורכישות

מספר טופס: ט.7.2.2.1

פרק משני: ועדות מכרזים ועבודתן

חלק ב – סיווג ההתקשרות

ימולא בכל מקרה שאינו מכרז פומבי רגיל.

אנו מבקשים לסווג את ההתקשרות המפורטת להלן בהתאם להוראות תקנה 9 לתקנות חובת מכרזים (למעט תקנות 3(1), 3(2) ו-3(8)).

להלן פרטי ההתקשרות:

סוג רכש/מכר: (סמן X במקום המתאים)

טובין
 שירותים
 ביצוע עבודה
 מקרקעין

התקנה ותקנת המשנה לתקנות חובת מכרזים שעליהן מסתמכת הבקשה:

תקנה 3 – התקשרות בפטור ממכרז, תקנת משנה _____

תקנה 4 – התקשרות במכרז סגור, תקנת משנה _____

תקנה 5 – התקשרות עם בעל מקצוע מומחה _____ תקנת משנה _____

תקנה 5א – התקשרות עם מתכנן, תקנת משנה _____

תקנה 7 – התקשרות במכרז עם מו"מ, תקנת משנה _____

תקנה 19ה – התקשרות במכרז ממוכן מהיר. תקנת משנה _____

נימוקים לבקשה

נא להתייחס בין היתר לסעיפים הבאים:

האם קיים מכרז מרכזי של החשב הכללי או של גורם מוסמך אחר בנושא ההתקשרות אם קיים – יש לנמק מדוע מוצדק לבצע התקשרות שלא במסגרת המכרז המרכזי
<input type="checkbox"/> כן,

מדוע אין זה אפשרי או מוצדק לבצע התקשרות באמצעות מכרז פומבי רגיל או בהליך תחרותי בהתאם למדרג ההליכים המפורט בתקנה 1ב
<input checked="" type="checkbox"/> X

במקרה שבו מדובר בהתקשרות לפי תקנה 3(29), 3(30), 3(31), 3(32) לתח"ם, יש למלא את השדות הבאים:

האם בוצע הליך בחינת קיומם של ספקים/מיזמים אם בוצע יש לפרט את תוצאותיו
<input checked="" type="checkbox"/> X

שם טופס: בקשה לאישור וסיווג התקשרות

שם ההוראה: 7.2.2

פרק ראשי: התקשרויות ורכישות

מספר טופס: ט.7.2.2.1

פרק משני: ועדות מכרזים ועבודתן

במקרה שבו מדובר בהתקשרות המשך לפי תקנה 3(4) לתח"ם, יש להתייחס לסעיפים הבאים:

אופן ביצוע התקשרות ראשונה:

מכרז פומבי
 מכרז סגור
 פטור ממכרז לפי תקנה ____ ותקנת משנה ____

פירוט לגבי ההתקשרויות בנושא זה

סוג התקשרות המשך (הארכה או הרחבה)	תקופת ההתקשרות	שוי ההתקשרות	נושא	מספר פנייה/דיווח במערכת מנוף	גורם מאשר ההתקשרות (ועדת המכרזים/ועדת הפטור המשרדית/ועדת הפטור)	תקנה בתקנות חובת המכרזים (תח"ם)	
							התקשרות ראשונה
							זכויות ברירה (אופציות) שמומשו
							זכויות ברירה (אופציות) שמומשו
							זכויות ברירה (אופציות) שמומשו
							זכויות ברירה (אופציות) שמומשו
							זכויות ברירה (אופציות) שמומשו
							זכויות ברירה (אופציות) שמומשו
							התקשרות המשך ראשונה לא כולל התקשרות המשך מבוקשת
							התקשרות המשך נוספת לא כולל התקשרות המשך מבוקשת
							התקשרות המשך נוספת לא כולל התקשרות המשך מבוקשת
							התקשרות המשך נוספת לא כולל התקשרות המשך מבוקשת
							התקשרות המשך מבוקשת

שם טופס: בקשה לאישור וסיווג התקשרות

שם ההוראה: 7.2.2

פרק ראשי: התקשרויות ורכישות

מספר טופס: ט.7.2.2.1

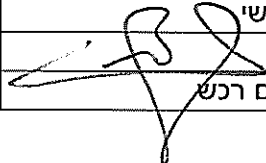
פרק משני: ועדות מכרזים ועבודתן

<ul style="list-style-type: none"> • האם מדובר בהארכה או בהרחבת ההתקשרות • האם תנאי התקשרות ההמשך זהים להתקשרות הראשונה או מיטיבים עם המשרד 	X

במקרה שבו מדובר בהתקשרות לפי תקנות 4 / 5 / 5א לתח"ם, יש להתייחס לסעיפים הבאים:

<ul style="list-style-type: none"> • האם קיים מאגר מרכזי בנושא ההתקשרות שם רשימת המציעים • התמחות/תת התמחות מבוקשים • רשימת המציעים של המשרד/של משרד אחר 	X

חתימת ממלא הטופס:

	שם
אריאל קדושי	חתימה
מנהל תחום רכש	תפקיד

Ariel Kadoshi

מאת: Genady Etin
נשלח: יום חמישי 22 מרץ 2018 14:23
אל: Ariel Kadoshi
עותק: Shahar Katz; Michal Cohen
נושא: סורקים עבור הו"מ FW

אריאל שלום,

בהמשך לשיחתנו שהתקיימה שבוע שעבר, אני מעביר את פניה מיחידת נושאים ביחד עם אגף הסקרים לגבי סורקים. בשיחה והתכתבות עם מיהל רכש (ניסים בן צרפתי) יש להגיש את כל חומר לוועדת מכרזים בלמ"ס כדי להפנות למיהל הרכש.

תודה מראש.

גנאדי אטיין
ראש תחום טכנולוגיה סקרים
תחום טכנולוגיה סקרים | אגף בכיר מערכות מידע
טל' 02-6592304 | נייד 050-6235375 | פקס: 02-6592303 | www.cbs.gov.il
שנייה מחשבה לפני הדפסה, לשמירה על איכות הסביבה



From: Yafit Alfandari
Sent: Thursday, March 22, 2018 2:14 PM
To: Michal Cohen; Zipora Radian
Cc: Shahar Katz; Genady Etin; Lilia Luria; Lev Price
Subject: RE: סורקים עבור הו"מ

שלום רב
אני מדגישה בפניכם מה החשיבות של סורקי היומן לתהליך המחשוב של סקר הו"מ התהליך של מילוי היומנים המתוכנן בשדה הוא כזה:
כל משפחה שנדגמת נדרשת למלא יומן הוצאות במשך שבוע, המילוי הוא ידני בכתב יד היומן יוקלד על ידי הסוקרים בבתייהם והיומן ייסרק על ידי הסוקרים.
ביחידה הנושאית תבדק הקלדת היומן בצמוד ליומן שנסרק.
כך, יהיה שידור יומי של נתוני יומן ברגע שמסתיים הטיפול במשק הבית.
הסריקה של היומנים תזרז את הטיפול בהם והסיבוך הלוגיסטי בהעברת היומנים באופן פיזי למטה, העברתם ליחידה הנושאית ועבודה עם נייר כמו כן תזרז את הטיפול בשאלונים המלאים באופן מיידי עם סיום הסקר ותסתכן עם כל המערכת הממוחשבת של שידור הנתונים למטה

לסיכום, מטרת הסורקים היא:

1. סריקה כתמונה, או אף סריקה דיגיטלית – המרת מלל (אם מתאפשר)
2. הקלה בצורך להעביר ניירת למטה בירושלים (את יומני הסקר)
3. טיפול מיידי ועריכה של יומנים על ידי אנשי היחידה הנושאית
4. הפחתת הצורך באחסון פיזי של היומנים

בברכה

Ariel Kadoshi

מאת:
נשלח:
אל:
נושא:
קבצים מצורפים:

docx; SCANNER DOCEXPRESS 530.docx; Canon LIDE120.pdf; IScan 900dpi. סורקים. PDF.PDF

Ariel Kadoshi
יום חמישי 22 פברואר 2018 16:43
Sigalit Shans
FW: סורקים
סורקים. IScan 900dpi. PDF.PDF

From: Genady Etin
Sent: Thursday, February 22, 2018 3:48 PM
To: Ariel Kadoshi; Vicky Zimerman
Subject: RE: סורקים

צהריים טובים.

הוחלט לפני מספר שנים למחשב סקר ה"מ שהיינו סקר נייר. כחלק מתהליך מחשוב של סקר, הוחלט להתחיל פרי טסט בחודש יוני 2018. כחלק מהפרי טסט ובדיקות שצריך לבצע התקבלה דרישה מיחידה נושאית לבצע סריקה של חומר באמצעות בורקים ניידים. נעשתה בדיקה באמצעות חיפוש באינטרנט על כלים קיימים באולם ומתאימים לפי הנתונים שקיימים באינטרנט. אחרי בדיקה הראשונה הוחלט לבצע רכש של 3 סוגים שונים של סורקים שלא נמצאים בחשכ"ל. מצ"ב מסמך שמתאר את יתרונות וחסרונות של כל סורקים שנמצאו זמינים בארץ והצעות מחיר (אומדנים) של 3 סורקים שהכי מתאימים לדרישות של סקר.

תודה והמשך שבוע טוב

גנאדי אטין
ראש תחום טכנולוגיה סקרים
תחום טכנולוגיה סקרים | אגף בכיר מערכות מידע
טל' 02-6592304 | נייד 050-6235375 | פקס: 02-6592303 | www.cbs.gov.il
שנייה מחשבה לפני הדפסה, לשמירה על איכות הסביבה



From: Michal Cohen
Sent: Sunday, November 05, 2017 10:54 AM
To: Yafit Alfandari; Zipora Radian
Cc: Shahar Katz; Genady Etin; Lilia Luria; Lev Price
Subject: סורקים עבור הו"מ

שלום יפית וציפי,

מצורף מסמך המתאר את הסורקים עבור סריקת יומן הו"מ בבית הסוקר.
לב הוסיף למסמך גם את הסורק שיפית ראתה ברשות הדואר.

כמו שכתוב במסמך - כדי לבדוק בפועל את ישימות הפתרון – אנחנו נרכוש בהקדם את שלושת הסורקים הראשונים ברשימה.
נבדוק איך הסריקה איתם עובדת דרך הנייד, כולל איך מעבירים את הקבצים האלה מהנייד בשידור ואיך מחברים את הסריקה
לנדגם המתאים.

בברכה,

מיכל כהן

מנהלת פרויקטים
הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה | מערכות מידע
טל' 02-6592363 | נייד 050-9291996

Vicky Zimmerman

נושא: פירוט על הסורקים המבוקשים: FW:

From: Genady Etin
Sent: Monday, May 28, 2018 8:06 AM
To: Vicky Zimmerman
Cc: Lev Price; Noga Stern; Ariel Kadoshij; Michal Cohen
Subject: RE: פירוט על הסורקים המבוקשים

בוקר טוב

הגיעה בקשה מיחידה הנושאת להשתמש בסורקים כחלק מתהליך למחשב סקר ה"מ.
בבדיקה שנעשתה מול הוראת שעה – אין סורקים שעונים על הדרישות.
כל סורקים שנמצאים בחשכ"ל דורשים לפרק את חוברת של סקר ה"מ וכל דף להכניס פעמיים לסריקה וזה בלתי אפשרי.
למ"ס מעוניינת לבצע רכש 3 סוגים שונים של סורקים לצורך ביצוע בדיקות.
נבחרו שלושה סוגים של סורקים (כל סורק בטכנולוגיה אחרת) שמאפשרים לסרוק את כל דף בחוברת ללא פירוק של חוברת ה"מ:

1. סורק ראשון – צילום/סריקה של כל דף
 2. סורק שני – מעבירים את סורק על דף במהירות מסוימת והוא מבצע סריקה
 3. סורק שלישי – סריקה של כל דף בנפרד (דומה למכונות צילום המשולבות שקיימות בארגון).
- בשלב ראשון מבקשים לרכוש סורק אחד מכל סוג כדי להקים מעבדה לבדיקה ואפשרות שימוש.
רק אחרי רכישת סורקים, הקמת מעבדה וביצוע בדיקות צוות מקצועי יכול להגיד על מענה לדרישה של יחידה הנושאת.

גנאדי אטין

ראש תחום טכנולוגיה סקרים

תחום טכנולוגיה סקרים | אגף בכיר מערכות מידע

טל' 02-6592304 | נייד 050-6235375 | פקס: 02-6592303 | www.cbs.gov.il

שנייה מחשבה לפני הדפסה, לשמירה על איכות הסביבה



הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה
Central Bureau of Statistics
مركز الإحصاء المركزي



תים נטקום בע"מ

מרטין גהל 7, קרית אריה, פתח-תקווה 4951254
טלפון: 03-9278444
מס חברה/מס תיק במע"מ 511489429
מדווח לצרכי מע"מ באיחוד עוסקים 557653151

תאריך ההצעה: 26/10/17
תאריך הדפסה: 09/11/17

לכבוד:
הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה
כנפי גשרים 66-ת.ד. 34325
ירושלים 95464
לידי: גנאדי אטין
טלפון: 02-6592304, טלפון נייד: 050-
6235375, פקס: 02-6592391

הצעת מחיר מספר Q17373198

שורה מס'	מק"ט	תאור מוצר	כמות	מחיר ליחידה	סה"כ מחיר
1	DOCEX	SCANNER DOCEXPRESS 530	1	\$ 240.00	\$ 240.00
				מחיר כולל	\$ 240.00
				מע"מ (17.00%)	\$ 40.80
				סה"כ מחיר	\$ 280.80

Q17373198
בתוקף עד: 25/11/17
תנאי תשלום: שוטף + 30
סוכן: צבי נטוביץ, 052-3273253
מס. לקוח: 105890
מהדורה נוכחית: 1

- המחיר כולל הובלה ללא התקנה
- המחירים צמודים לשער ה \$ היציג ביום אספקת הציוד.
- זמן אספקה : עד 30 ימי עסקים
- ט.ל.ח.
- רישוי התוכנה המסופק בהצעה זו, מתבסס על המידע שמסר הלקוח לחברה במועד ההצעה בדבר השימוש המתוכנן ברישוי.
- השימוש ברישוי ובאופן התקנתו באחריות הלקוח ובכפוף לתנאי הרשיון של היצרן.

בברכה,
צבי נטוביץ
טלפון 03-9278218
פקס 03-9219756
טלפון נייד 052-3273253
דוא"ל zvin@team.co.il



מקור	מספר : 06/000176	הצעת מחיר
עוסק מורשה 040686156 תאריך: 12/11/17 שעה : 11:11 דף 1 מתוך 1	מספרכם: 01386 טלפון 2 : 052-6039536	לכבוד : מלם טים (לשכה מרכזית לסטטיסטיקה) לידי : לב פרייס טלפון: 073 2012455 פקס: 073 2012503 ע-מ/ת-ז: 00000000-0

סה"כ ש"ח	ש"ח ליחידה	כמות	תאריך פריט	# מס' פריט
299.15	299.145	1.00	סורק Canon LIDE120 קנון	LIDE120 1
0.00	0.00	1.00	אחריות יצרן לשנה	103 2
0.00	0.00	1.00	משלוח בדואר - לסניף דואר הקרוב למקום - ללא תוספת תשלום	0 3
0.00	0.00	1.00	משלוח באמצעות שליח - עד המקום - תוספת של 39 ש"ח	0 4
299.14	סה"כ ללא מע"מ:	<u>4.00</u>		
0.00	הנחה: % 0.00			
299.14	סה"כ לאחר הנחה:			
50.85	מע"מ 17.00%			
350.00	סה"כ לתשלום:			

מפיק המסמך:
פתרונות הדפסה D&T

תאריך: 08/11/2017
 עוסק מורשה: 514810084

אימייל: info@direct-israline.com
 אתר: www.direct-israline.com



דיירקט ישראל יין ס.פ. בע"מ

ת.ד. 15272 ראשל"צ 7505102
 טל: 077-5356100
 פקס: 077-3179375

לכבוד: לשכה מרכזית לסטטיסטיקה

הצעת מחיר - מספר ILS 120157
 מקור

פרטים: הצעת מחיר

מקט	פרוט	כמות	מחיר	סה"כ
	סורק IScan 900dpi PDF	1	252.14 ₪	252.14 ₪
	שליחות	1	29.91 ₪	29.91 ₪

הערות: אספקה מיידית עם התשלום

סה"כ 282.05 ₪
 הנחה לפני מע"מ % 0.00 0.00 ₪
 מע"מ % 17.00 47.95 ₪
 סה"כ לתשלום 330.00 ₪

חתימה:

דיירקט ישראל יין ס.פ. בע"מ
 08/11/2017

בכל בירור ניתן לפנות אלינו גם בצ'אט באתר, א-ה 09:00-18:00 ימי ו' וערבי חג 09:00-14:00

** אחוז ההנחה שונה מסכום ההנחה בשל עיגול

סקירת סורקים עבור סקר הו"מ – סריקה בבית הסוקר

לקראת מחשוב סקר הוצאות משק הבית והקלדת היומנים של הסקר בבתי הסוקרים עלתה הדרישה ע"י יפית לשילוב של סורקים למחשבי הסוקרים על מנת לסרוק את היומנים בבית הסוקר.

מטרת הסורקים היא:

1. סריקה כתמונה או סריקה דיגיטלית
2. הקלה בצורך להעביר ניירת למטה בירושלים (את יומני הסקר)
3. טיפול מיידי ועריכה של יומנים על ידי אנשי היחידה הנושאת ע"י שידור של היומן שהוקלד ע"י הסוקר ושידור התמונה של היומן הסרוק לבדיקות. היום הסוקר מגיע רק פעם בחודש למרחב – ועד שהיומן מגיע למטה לתחום צריכה וכספים יכולים לעבור לפעמים 3 חודשים.
4. הפחתת הצורך באחסון פיזי של היומנים

התהליך של מילוי היומנים המתוכנן בשדה הוא כזה:

- כל משפחה שנדגמת נדרשת למלא יומן הוצאות במשך שבוע, המילוי הוא ידני בכתב יד
- הסוקר ייקח את היומן ויקליד אותו בנייד
- הסוקר יסרוק את היומן
- היומן המוקלד וגם היומן הסרוק יגיעו בשידור למטה ומשם לעיבודים ביחידה הנושאת
- היחידה הנושאת עוברת על ההקלדה, מתקנת ועורכת את המלל בהשוואה למקור הנייר הסרוק

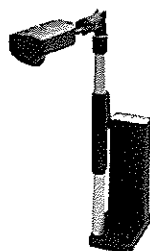
דרישות:

- סריקה של דף A4
- פורמת PDF עם אפשרות לצרף מספר דפים בקובץ אחד
- איכות סריקה 600dpi (איכות אופטימלית לסריקת מסמכים)
- מהירות סריקה
- שימוש ביתי או נייד בחיבור USB
- נח וקל בתפעול ותחזוקה

נקודות להתייחסות בקשר לסורקים:

- מדובר בציוד נוסף מעבר למחשב הנייד שמצריך תחזוקה.
 - צריך לתאם איך מטפלים במכשיר שמתקלקל בבית הסוקר. אין אפשרות להשתלט מרחוק אז מדובר בהבאת הסורק למרכז לשליחה לטיפול לפי אחריות היצרן.
 - יש צורך לבדוק הסכם השרות מול היצרן.
 - בכל מקרה נצטרך לכתוב תוכנה שתדע לקשר בין הקובץ הסרוק לנדגם המתאים.
- התקיימו מספר ישיבות בין הצוות הטכנולוגי לצוות הפיתוח ואנו מביאים את ההמלצה הבאה לפי בדיקה של הסורקים "על הנייר" (ללא בדיקה בפועל). כדי לבדוק בפועל את ישימות הפתרון - יש לרכוש 3 סורקים שונים ולבדוק איך הסריקה איתם עובדת דרך הנייד, כולל איך מעבירים את הקבצים האלה מהנייד בשידור ואיך מחברים את הסריקה לנדגם המתאים.
- להלן חמשת הסורקים הנבחרים ממוספרים מהכי עדיף (מספר 1) עד הכי פחות עדיף (מספר 5).

1. DocExpress-530 (מחיר \$280)



מצלמת מסמכים במהירות גבוהה וניידת. הוא לוכד מסמכים, תמונות או חפצים אמיתיים בצורה חלקה בשנייה אחת. זוהי בעצם מצלמה ולא סורק עם איכות גבוהה מאוד של הצילום וגם מהירות צילום – כל סוג מסמך תוך שנייה. מדובר בכלי קומפקטי וקל מאוד (מבחינת משקל). קל לקפל אותו ולשים אותו בתיק הנייד.

יתרון:

- חיישן: 1944×2592 (5M pixels)
- ממשק USB
- סריקת דף A4 תוך שניה אחד
- ללא שימוש בכבל כוח, צריכת חשמל באמצעות כבל USB
- משקל 500 גר.
- משמש שנים בדואר ישראל – כך שיש אמינות לספק ולמכשיר

חסרון:

- מחיר גבוה יחסית

2. CanoScan LiDE 120 (מחיר 350 ש"ח)



קומפקטי חוסך מקום רב על שולחן העבודה.

יתרון:

- סריקה ברזולוציה עד 4800dpi
- ממשק USB-מאפשר נידות גבוהה: הפעלה בכל מקום כשהסורק מחובר למחשב הנייד
- חצובה אנכית מסופקת לחיסכון במקום על גבי שולחן העבודה
- סריקת A4 300dpi תוך 12 שניות
- ללא שימוש בכבל כוח, צריכת חשמל באמצעות כבל USB
- משקל 1.6 קג.

חסרון:

- תופס מקום על שולחן עבור הסריקה

3. iScan 900dpi (מחיר 295 ש"ח)



סרוק נייד אם אפשרות לסרוק דפי A3 ללא כיפול דפים.

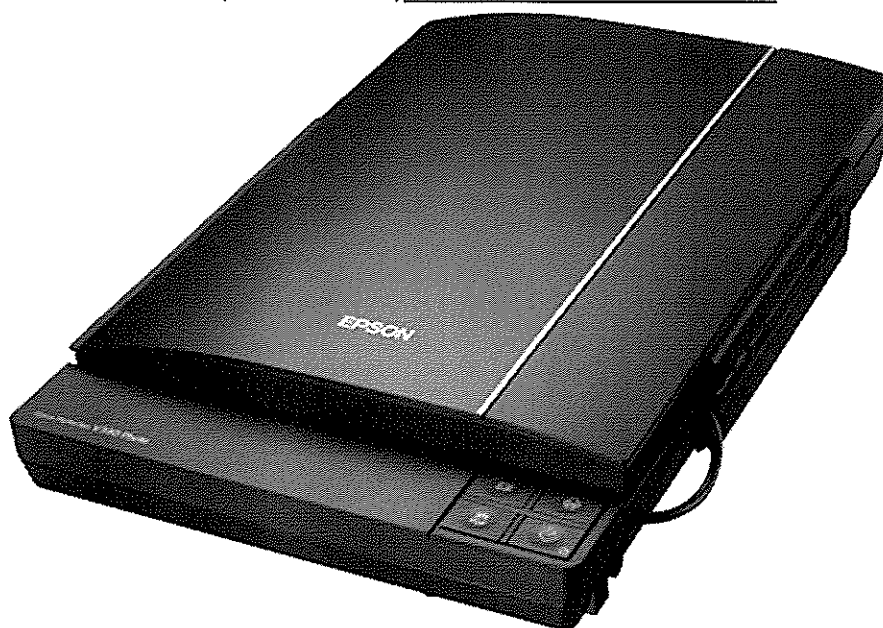
יתרון :

- סריקה ברזולוציה עד 900dpi
- תומך בכרטיס זיכרון מיקרו עד 32Gb
- מופעל ע"י שתי סוללות AA
- ניתן להפעיל בחיבור ישיר למחשב עם הכבל המצורף ללא צורך בזיכרון וסוללות
- ללא צורך בדרייברים, תואם כל מערכות ההפעלה
- סריקת עמוד בצבע מלא תוך 13 שניות
- משקל 150 גרם

חסרון :

- צריך שטח ישר ויכולת לכונן ולהזיז סרוק.

4. EPSON Perfection V330 (מחיר 615 ש"ח)



חויית סריקה מקצועית עבור תמונות, עם יחידת שקופיות מובנית עבור שקופיות וסרטי צילום. תוכנת חיבור מאפשרת לסרוק מסמכים ותמונות גדולים מ A4 -לתמונה אחת, בעוד המכסה הגמיש מאפשר לסרוק אפילו עצמים גדולים או תלת-ממדיים בכיוון לאורך או לרוחב. יתרון:

- סריקה ברזולוציה עד 4800dpi
- סריקת A4 300dpi תוך 12 שניות
- הסריקה לקובצי PDF מרובי-דפים
- משקל 2.8 קג
- אפשר לקפל את היומן כשסורקים

חיסרון:

- כבל חשמל (חיבור לחשמל חיצוני)
- כבד במשקל
- נדרשת התקנה של דרייברים ותוכנות תחזוקה
- יקר

5. HP Scanjet 200 (מחיר 420 ש"ח)



יתרון:

- סריקה ברזולוציה עד 2400dpi
- סריקת A4 300dpi תוך 15 שניות
- ללא שימוש בכבל כוח, צריכת חשמל באמצעות כבל USB

חסרון:

- עובד טיפה לאט
- נדרשת התקנה של דרייבר ותוכנת תחזוקה